

A-006-2020

VISTO BUENO

Tegucigalpa, M.D.C,

A: *Licenciada Marcia Morán de Ulloa*
Gerente Administrativo
Secretaría de Seguridad

DE: Félix Pedro Méndez Ríos
CPC Numero: 0010

FECHA: 14 de Julio 2020

En respuesta a memorándum GA-060-2020, del 13 de Julio del 2020, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- *Modificación al Plan Anual de Compras y Contrataciones de la Secretaría de Seguridad / Policía Nacional para el ejercicio fiscal 2020, mismo que fue publicado en Honducompras 2.0. La modificación responde a procesos que fueron eliminados, por no considerarse ya necesarios y se agregaron nuevos procesos, así como la reprogramación de unas compras por falta de disponibilidad presupuestaria.*

Haciendo constar que la documentación de soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

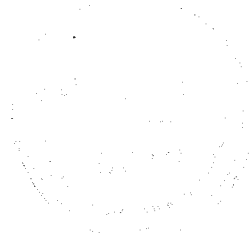
Sinceramente,

Firma:



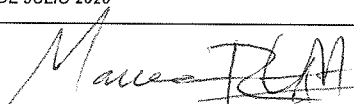
Nombre: *Félix Pedro Méndez Ríos*

Número: 0010



SELLO

LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FCPC-02		PACC	6.0
TIPO DE ASEGURAMIENTO:			
PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS	<input type="checkbox"/>	Observaciones:	
MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDUCOMPRAS	<input type="checkbox"/>		
OTRO	<input type="checkbox"/>		
INSTITUCIÓN: SECRETARIA DE SEGURIDAD			
GERENCIA ADMINISTRATIVA: GERENCIA CENTRAL			
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	DOCUMENTO DE RESPALDO	SI	NO
1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC			
SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN, CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FORMATOPACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA	X	
CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL	INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES	X	
2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN			
UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA	FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN	X	
SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL	INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS		X
PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS, INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN	FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS	X	
3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS			
VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATEGICOS	COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	X	
3. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC			
VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO	MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN	X	
AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO	ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMADO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA	X	
SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD		COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO	
NOMBRE: LIC. MARCIA MORAN DE ULLOA		NOMBRE: FÉLIX PEDRO MÉNDEZ RÍOS	
CARGO: GERENTE ADMINISTRATIVO		CPC N° 0010	
FECHA: 14 DE JULIO 2020		FECHA: 14 DE JULIO 2020	
FIRMA		FIRMA	